

ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР 1 - РУСЕ ЕООД  
Гр. Русе 7000, ул. „Независимост“ № 2

Одобрявам,  
Управител на ДКЦ-1-Русе ЕООД.....

/ д-р Цветан Траянов Траянов /

Чл.2 от ЗЗЛД

дата: 08.07.2016 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ – ЛАБОРАТОРНИ РЕАКТИВИ И  
КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА „ДКЦ – 1 - РУСЕ ЕООД  
ПО ОБСОБЕНИ ПОЗИЦИИ“**

**Одобрена с Решение № 31 /08.07.2016 г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ:

### РАЗДЕЛ I

Описание на обекта на обществената поръчка. Ред за провеждане на процедурата

### РАЗДЕЛ II

Техническа спецификация:

А - Общи изисквания

Б – Специфични изисквания - *Таблица № 1 във формат Excel* - Наименование, технически характеристики, мерна единица, прогнозно количество и прогнозна стойност за всяко медицинско изделие

### РАЗДЕЛ III

Указание за подготовката на образците на документи

### РАЗДЕЛ IV

Проект на договор

### РАЗДЕЛ V

Образци на документи :

Образец № 1 - Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП);

Образец № 2 - Декларация за лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП;

Образец № 3 - Декларация по чл. 101, ал. 9 от ЗОП от подизпълнителя, в случай че се предвижда такъв;

Образец № 4 - Декларация от лицата, които участват в обединение за обстоятелствата по чл. 101, ал. 9 и ал. 10 от ЗОП, в случай че участникът е обединение;

Образец № 5 - Декларация за липса на обстоятелства по чл. 101, ал. 11 от ЗОП;

Образец № 6 - Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСЛТДС;

Образец № 7 - Декларация по чл.4, ал.7 и чл.6, ал.2 от ЗМИП;

Образец № 8 - Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП;

Образец № 9 - Предложение за изпълнение на поръчката;

Образец № 9-1 – *Таблица № 2 във формат Excel* - Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид за всяка обособена позиция – от № 1 до № 15 вкл.

Образец № 10 - Ценово предложение;

Образец № 10-1 – *Таблица № 3 във формат Excel* - Ценово предложение в табличен вид за всяка обособена позиция – от № 1 до № 15 вкл.

## РАЗДЕЛ I

### Описание на обекта на обществената поръчка. Ред за провеждане на процедурата

#### ***Обект и предмет на поръчката***

Обект на настоящата обществена поръчка е „доставки на стоки, осъществявани чрез покупка” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

Предметът на обществената поръчка е периодична доставка по предварителна заявка на медицински изделия – лабораторни реактиви и консумативи за нуждите на „ДКЦ – 1 – Русе” ЕООД по 15 обособени позиции, по приложена спецификация.

В Таблица № 1 във формат Excel са посочени наименование, технически характеристики, мерна единица, прогнозно количество и прогнозна стойност за всяко медицинско изделие.

CPV – 33140000.

Поръчката съдържа 15 (петнадесет) самостоятелно обособени позиции.

Всеки участник има право да представи по едно предложение за изпълнение на поръчката, за една, няколко или всички обособени позиции.

Всяка оферта за обособена позиция следва да включва всички номенклатури в рамките на обособената позиция, за която се подава. Непредставянето на предложение по някоя от номенклатурите в обособена позиция, е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Оценяването и класирането на предложенията се извършва за всяка обособена позиция поотделно.

#### ***Срок за изпълнение на поръчката***

Срок за доставяне на реактивите и консумативите: до 72 часа след получаване на заявка.

Срокът се изчислява от часа, следващ този, в който е получена заявката и изтича в края на 72-ия час. Когато 72-ият час след получаване на заявка изтича в неприсъствен ден, срокът изтича в първия следващ присъствен ден.

Заявката се подава по избор на Възложителя на факс, по телефон или на електронна поща.

Срокът за изпълнение на договора е 24 (двадесет и четири) месеца и започва да тече от датата на сключване на договора.

#### ***Основни финансови условия и начин на плащане***

Настоящата процедура се реализира със собствени средства на Възложителя. Плащанията се извършват по банков път, по посочена от изпълнителя банкова сметка. Срокът на плащане е 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на доставката.

#### ***Място на изпълнение и изисквания към доставките***

Всички медицински изделия се доставят франко Клинична лаборатория на ДКЦ-1-Русе ЕООД, на адрес гр. Русе, ул. Независимост № 2. Стойността на доставката не се заплаща отделно от Възложителя, а следва да бъде включена в ценовото предложение на участника или да бъде за негова сметка. При доставяне на медицински изделия изпълнителят представя следните документи:

1. доставна фактура, в която са отбелязани номер и дата на сключване на договора;
2. приемо - предавателен протокол, в който се включва следната задължителна информация:
  - а) количество медицинско изделие, дата на доставяне, партиден номер и срок на годност;
  - б) името и адреса на управление на доставчика, номер и дата на издаване на документа,

удостоверяващ правото му за извършване на търговия на едро с медицински изделия, както и данни, идентифициращи органа, издал документа.

***Общо количество или обем*** – Поръчката съдържа 15 самостоятелно обособени позиции с номенклатури, с общ брой номенклатури в трите обособени позиции – 248. В спецификацията са посочени приблизителни прогнозни количества в мерна единица за всяко едно медицинско изделие. Посоченото количество е прогнозно и възложителят не е длъжен да заяви за доставка цялото количество, посочено в спецификацията на обществената поръчка, а има право да заявява количества, съобразно действителните си нужди.

### ***Прогнозна стойност в лева без ДДС***

Прогнозната стойност на обществената поръчка е равна на сбора на прогнозните стойности на обособените позиции, включени в предмета на обществената поръчка. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е **600554.99 лв.** без включен ДДС.

Прогнозната стойност на всяка от обособени позиции е, както следва:

Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 1 –	14748.12 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 2 –	22302.85 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 3 –	209988.00 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 4 –	163694.06 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 5 –	10880.96 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 6 –	14501.56 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 7 –	2130.00 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 8 –	446.82 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 9 –	5176.80 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 10 –	8632.00 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 11 –	2808.60 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 12 –	75604.96 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 13 –	971.36 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 14 –	2420.00 лв.
Прогнозна стойност в лева без ДДС за обособена позиция № 15 –	66248.90 лв.

Прогнозната стойност в лева без ДДС за всяко медицинско изделие е посочена в Таблица № 1 - Наименование, технически характеристики, мерна единица, прогнозно количество и прогнозна стойност за всяко медицинско изделие.

### ***Срок на валидност на офертите***

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

### ***Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица***

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай че участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

### ***Други особени условия***

При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи следните документи: 1. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. 2. Определената гаранция за изпълнение на договора. 3. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, той представя и заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от изброените по-горе документи, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

### ***Правно основание за откриване на процедурата***

Процедурата се открива на основание чл. 73, ал.1 от ЗОП, във връзка с чл. 18, ал.1, т.1 от ЗОП.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български и/или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения.

### ***Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката***

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на публични финансови средства. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура.

### ***Обмен на информация***

Съгласно чл.74, ал.1 от ЗОП, минималният срок за получаване на оферти в открита процедура е 35 дни от датата на изпращане на обявлението за обществена поръчка за публикуване.

Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка на своя Профил на купувача на Интернет адрес – <http://www.dkc1ruse.org/index.php/profil-na-kupuvacha/91-obshtestvena-porachka-2016-1>.

Всички действия на възложителя към участниците са в писмена форма. Решенията на възложителя се изпращат на адрес, посочен от участника (на електронна поща, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка), или по факс. Когато решението не е получено от участника на посочения адрес или по факс, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

## **РАЗДЕЛ II**

### **Техническа спецификация**

#### **A. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛАГАНИТЕ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ ПО ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:**

1. Предлаганото медицинско изделие да е пуснато на пазара и/или в действие съобразно изискванията на Закона за медицинските изделия /ЗМИ/.

Производителите, установени на територията на Република България, могат да извършват търговски сделки с произведените от тях изделия без разрешение за търговия на едро с медицински изделия. Търговия на едро с медицински изделия на територията на Република България могат да извършват физически или юридически лица, регистрирани като търговци по Търговския закон или по законодателството на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, на които е издадено разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАЛ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава.

2. Предлаганото медицинско изделие да има:

- нанесена "СЕ" маркировка в съответствие с изискванията на чл. 15 от ЗМИ;
- декларация за съответствие от производителя или от упълномощено от него лице. Когато производителят не е установен на територията на държава членка или на държава от Европейското икономическо пространство, той писмено упълномощава свой представител - "упълномощен представител";
- нанесен партиден/сериен номер върху опаковките.

3. Участникът да има въведена сертифицирана система за управление на качеството, съгласно стандарт ISO 9001:2008, или еквивалент, с обхват на сертификата, съответен на предмета на поръчката, или еквивалент.

4. Участникът да е оторизиран от производителя на медицинското изделие или от упълномощения представител, по смисъла на чл.10, ал.2 от ЗМИ, да доставя предлаганото медицинско изделие на територията на РБългария.

5. Остатъчният срок на годност при доставка на медицински изделия да бъде не по-малък от 60 % към датата на доставката.

6. Доставянето на медицински изделия трябва да се извършва в срок до 72 часа след получаване на заявка. Заявката се подава по избор на Възложителя на факс, по телефон или на електронна поща.

Срокът за изпълнение на договора е 24 (двадесет и четири) месеца и започва да тече от датата на сключване на договора.

#### **B. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛАГАНИТЕ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ:**

Наименование, технически характеристики, мерна единица, прогнозно количество и прогнозна стойност за всяко медицинско изделие са посочени в Таблица № 1 - Наименование, технически характеристики, мерна единица, прогнозно количество и прогнозна стойност за всяко медицинско изделие.

Предлаганите от участника видове и количества медицински изделия следва напълно да съответстват като мерна единица или брой на посочените в Техническата спецификация.

Б.1. Апаратите, за които се оферират медицински изделия - реактиви и консумативи - по обособени позиции № № 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 и 15 са затворена система, поради което предлаганите медицински изделия следва да бъдат напълно съвместими със съответния за позицията апарат, посочен като наличен при Възложителя.

Производителите на апаратите по обособени позиции № № 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 и 15 са следните:

Обособена позиция № 2 " "Реактиви и консумативи за биохимичен анализатор Синхрон-СХ9-Про" - БЕКМЪН КУЛТЕР;

Обособена позиция № 3 " Реактиви и консумативи за биохимичен анализатор AU -480" - БЕКМАН-КУЛТЕР ;

Обособена позиция № 4 „Реактиви и консумативи за имунологичен анализатор АКСЕС“ - БЕКМАН-КУЛТЕР;

Обособена позиция № 5 "Реактиви за Глюкозоанализатор Биосен С-лайн клиник" ЕКФ;

Обособена позиция № 6 " Реактиви за автоматичен анализатор АКЛ-7000" – П.;

Обособена позиция № 9 " Реактиви и консумативи за полуавтоматичен уринен анализатор X-500Кр" – DIRUI;

Обособена позиция № 10 " Реактиви и консумативи за хематологични анализатори СелДип1700" - АВВОТТ;

Обособена позиция № 15 "Реактиви и консумативи за биохимичен анализатор Респонс 910" - "Diasys Diagnostic Systems GmbH".

Б.2. Реактивите по Обособена позиция № 3 задължително трябва да са баркодирани за софтуера на биохимичен анализатор AU - 480.

Б.3. Реактивите по Обособена позиция № 15 задължително трябва да са баркодирани за софтуера на биохимичен анализатор Респонс 910.

Б.4. При сключване на договор за доставка на медицински изделия по Обособена позиция № 11 "Медицински консумативи за вземане на кръв по микрометод", следва да се предоставят за стативи за отчитане на СУЕ по микрометод (номенклатури 1 и 2 вкл.) за периода на действие на договора.

Б.5. Медицинските изделия по Обособена позиция № 12 "Медицински консумативи за вземане на биологичен материал венозна кръв" - номенклатури от 1 – 8 вкл. имат общо предназначение, ползват един общ адатер /холдер/, подчиняват се на обща организация, ред, правила на работа, които са свързани с организацията и правилата на работа в преданалитичния и аналитичния етапи на работата, отговарят на определени технически изисквания, поради което всички предлагани медицински изделия по обособената позиция следва задължително да бъдат от един и същ производител.

5

Чл.2 от ЗЗЛД
--------------

Изготвил:

д-р Емилия Бочковар – Лекар, завеждащ „Клинична лаборатория“ при „ЛКЦ-1-Русе“ ЕООД

## РАЗДЕЛ III

### Указание за подготовката на образците на документи

#### **I. Общи изисквания за участие в процедурата**

1. Всеки участник може да представи само една оферта за участие в процедурата.
2. Офертите се изготвят на български език.
3. Не се допуска представянето на варианти в офертата.
4. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки участник може да промени, да допълни или да оттегли офертата си.
5. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта.
6. В процедурата за възлагане на обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.
7. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в процедурата.

#### **II. Обстоятелства, наличието на които е основание за отстраняване на участниците**

1. От участие в процедурата се отстранява Участник, за който е налице което и да е от следните обстоятелства по чл. 54, ал.1 от ЗОП:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а – 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 – 217, чл. 219 – 252, чл. 253 – 260, чл. 301 – 307, чл. 321, 321а и чл. 352 – 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

2. Основанията по т. 1.1, т. 1.2 и т.1.7 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

3. Т.1.3 не се прилага, когато размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.

Възложителят отстранява от процедурата кандидат или участник, за когото са налице основанията по т.1, възникнали преди или по време на процедурата.

Т.1 се прилага и когато кандидат или участник в процедурата е обединение от физически и/или юридически лица и за член на обединението е налице някое от основанията за отстраняване.

Основанията за отстраняване се прилагат до изтичане на следните срокове:

1. пет години от влизането в сила на присъдата – по отношение на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП, освен ако в присъдата е посочен друг срок;
2. три години от датата на настъпване на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 5, буква "а" и т. 6 и чл. 55, ал. 1, т. 2 – 5 от ЗОП, освен ако в акта, с който е установено обстоятелството, е посочен друг срок.

### ***Изискуеми от Възложителя документи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал.1 от ЗОП***

За доказване на липсата на основания за отстраняване участникът, избран за изпълнител, представя:

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП – свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП – удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП – удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. за обстоятелствата по чл. 55, ал. 1, т. 1 от ЗОП – удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията.

Когато в удостоверението по чл.54, ал. 1, т. 3 от ЗОП се съдържа информация за влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение за нарушение по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП, участникът представя декларация, че нарушението не е извършено при изпълнение на договор за обществена поръчка.

Когато участникът, избран за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, участникът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

Възложителят няма да изисква представянето на документите за доказване на липсата на основания за отстраняване, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентния орган на възложителя по служебен път.

### **III. Мерки за доказване на надеждност**

1. Участник, за когото са налице основания по чл.54, ал.1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване.

2. Когато за участника е налице някое от основанията за отстраняване по чл. 54, ал.1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на своята надеждност, тези мерки се описват в ЕЕДОП. Участникът представя като доказателства за надеждността си документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение, или документ от съответния компетентен орган за *потвърждение на описаните обстоятелства.*

*Възложителят преценява предприетите от участника мерки, като отчита тежестта и конкретните обстоятелства, свързани с престъплението или нарушението. В случай че предприетите от участника мерки са достатъчни, за да се гарантира неговата надеждност, възложителят не го отстранява от процедурата. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите мерки за надеждност от участника и представените доказателства се посочват в решението за класиране.*

#### **IV. Критерии за подбор.**

##### **Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност:**

1. Участникът да има право да осъществява търговия на едро с медицински изделия.

**Доказване:** Поставеното изискване се доказва с Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено по Закона за медицинските изделия, или друг документ, удостоверяващ правото на участника за извършване на търговия с медицински изделия, издаден от компетентен орган на държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за ЕИП, или на Конфедерация Швейцария (при участник - търговец с медицински изделия); *или* Документ, удостоверяващ, че участникът е производител на медицински изделия, установен на територията на Република България и съдържащ данни за медицинското изделие, издаден по реда на ЗМИ (при участник – производител на медицински изделия, установен на територията на Република България).

##### **Икономическо и финансово състояние.**

1. Възложителят не поставя изисквания към икономическите и финансови възможности на участниците.

##### **Технически и професионални способности ( приложими към всяка от обособените позиции):**

1. През последните три години, считано от датата на подаване на офертата, участникът да е изпълнил минимум две доставки, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка.

**Доказване:** Поставеното изискване се доказва с документи по чл. 64, ал. 1, т. 2 от ЗОП - списък на доставките, които са идентични или сходни с предмета на обществената поръчка, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с доказателство за извършената доставките.

*Приложение на Критерии за подбор спрямо подизпълнител и обединение, което не е юридическо лице:* При участие на обединение, което не е юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението. При участие на подизпълнител, спазването на изискванията за подбор се доказва от подизпълнителя, съобразно вида и дела на неговото участие.

За доказване на съответствието с критериите за подбор, при подаване на оферта участникът предоставя (декларира) в ЕЕДОП информация за обстоятелствата, съобразно националните база данни, в която се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен са длъжни да предоставят информацията.

Възложителят може да изисква от участниците по всяко време да представят всички или част от документите, чрез които се доказва информацията, посочена в ЕЕДОП, когато това е необходимо за законосъобразното провеждане на процедурата.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, възложителят изисква от участника, определен за изпълнител, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Възложителят може да не приеме представено доказателство за технически и професионални способности, когато то произтича от лице, което има интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 2, ал. 3 от Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

## **V. Подготовка и съдържание на офертите**

### **A. Информация относно личното състояние и критериите за подбор.**

1. Декларирането липсата на основания за отстраняване и съответствието с поставените от възложителя критерии за подбор, се извършва от участника чрез попълване и представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) (*съгласно приложения към документацията образец*).

#### **Указания за представяне на ЕЕДОП:**

1.1. В ЕЕДОП се предоставя информацията, изисквана от възложителя, и се посочват данни относно публичните регистри, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация;

1.2. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно в обществената поръчка и не използва капацитета на трети лица и подизпълнители, за да изпълни критериите за подбор, попълва и представя един ЕЕДОП. В случай на различие в декларираните обстоятелства, свързани с личното състояние или при необходимост от защита на личните данни, се попълва отделен ЕЕДОП за всяко или за някои от лицата. В случаите, когато се подава повече от един ЕЕДОП, обстоятелствата, свързани с критериите за подбор, се съдържат само в ЕЕДОП, подписан от лице, което може самостоятелно да представлява участника (икономическия оператор).

1.3. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва капацитета на едно или повече трети лица, по отношение на критериите за подбор, представя отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях не следва да са налице основанията за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел В „Информация относно използването на капацитета на други субекти“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 от ППЗОП, за третите лица. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ се попълва само по отношение на ресурса, който се предоставя за използване.

1.4. Участник (икономически оператор), който участва самостоятелно, но ще ползва един или повече подизпълнители, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки един от подизпълнителите. Подизпълнителите трябва да отговорят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълняват, и за тях не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участникът (икономически оператор) попълва Раздел Г „Информация за подизпълнители, чийто капацитет икономическият оператор няма да използва“ на част II от ЕЕДОП. Ако полето е попълнено с „Да“ се представя ЕЕДОП за всеки подизпълнител надлежно попълнен и подписан от лицата по чл. 40, ал. 1 ППЗОП. В ЕЕДОП се посочва информацията, изисквана съгласно раздел А и Б от част II, попълва се част III „Основания за изключване“ и част IV „Критерии за подбор“ съобразно вида и дела на поръчката, които ще изпълняват.

2. Участник - обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

2.1. правата и задълженията на участниците в обединението;

2.2. разпределение на отговорността между членовете на обединението, включително солидарност на отговорността;

2.3. дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението;

2.4. представляващ обединението партньор.

### **B. Оферта.**

Офертата включва:

1. Техническо предложение, съдържащо предложението на участника за изпълнението на поръчката, документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният

представител на участника, и документи, доказващи съответствието на предложението с техническата спецификация и изискванията на възложителя.

2. Ценово предложение, съдържащо предложението на участника относно цената за придобиване. Ценовото предложение се поставя в отделен запечатан, непрозрачен плик с надпис: „Предлагани ценови параметри”. В ценовото предложение участниците следва да посочат Единична стойност, Стойност за конкретното медицинско изделие (единичната цена умножена по прогнозното количество) и Обща стойност на обособената позиция. Предложената от участник цена следва да включва всички разходи за доставка. Цената се посочва в лева, лева без ДДС, до втория знак след десетичната запетая. Предлаганата от участника цена не трябва да се съдържа или посочва в друг от документите, приложени към офертата, освен в ценовото предложение.

## **VI. Представяне на офертите:**

1. Всяка една оферта следва да съдържа всички документи, посочени в обявлението и документацията за поръчката. Всички документи се представят в един екземпляр, освен ако не е посочено друго.

2. Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език. В случай, че част от необходимите документи са съставени на чужд език, същите следва да бъдат приложени към офертата с превод на български, подписани от лицето извършило превода.

3. Всички копия на документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат заверени. Заверено от участника копие на документ означава: документът да е заверен с гриф “Вярно с оригинала” и да съдържа подпис на заверяващото го лице.

4. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицето, което подписва.

5. Документите в офертата за участие се представят в запечатана непрозрачна опаковка от участника или негов упълномощен представител. Върху опаковката участникът посочва: наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката, обособените позиции, номенклатурите, за които се подават документите.

6. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в общата запечатана непрозрачна опаковка за всяка от обособените позиции се представят поотделно комплектувани технически предложения и отделни непрозрачни пликкове с надпис „Предлагани ценови параметри”, с посочване на позицията, за която се отнасят. Критериите за подбор са еднакви за всички обособени позиции, поради което на основание чл.47, ал.10 от ППЗОП, се допуска представяне на едно заявление за участие.

7. Офертите могат да бъдат представени чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Оферти, подадени по този начин, следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за получаване на офертите, посочен в обявлението за поръчка. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

8. Офертите се подават в административната сграда на ДКЦ-1-Русе ЕООД, адрес: гр. Русе, ул. „Независимост“ № 2, всеки работен ден от 8,00 до 16,30 ч., в срок съгласно посоченото в раздел IV.2.2. от обявлението за поръчката.

9. При приемането на офертата върху опаковката се отбелязват пореден номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

10. Не се приемат за участие в процедурата оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или опаковка с нарушена цялост, или с непопълнени данни. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра.

11. Не се приемат оферти по електронен път.

## **VII. Опаковката с документите за участие съдържа:**

### **• Информация относно личното състояние и критериите за подбор :**

1. Опис на документите и информацията, съдържащи се в опаковката, подписан от участника.
2. Единен европейски документ за обществени поръчки с информация относно личното състояние на участника и критериите за подбор */ЕЕДОП/ (по образец)*;
3. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо;
4. Документите по чл. 37, ал. 4 от ППЗОП, когато е участникът е обединение;
5. Декларация за лицата по чл. 54, ал. 2 от ЗОП *(по образец)*;
6. Декларация по чл. 101, ал. 9 от ЗОП от подизпълнителя, в случай че се предвижда такъв *(по образец)*.
7. Декларация от лицата, които участват в обединение за обстоятелствата по чл. 101, ал. 9 и ал. 10 от ЗОП *(по образец)*.
8. Декларация за липса на обстоятелства по чл. 101, ал. 11 от ЗОП *(по образец)*.
9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици *(по образец)*.
10. Декларация по чл.4, ал.7 и чл.6, ал.2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари *(по образец)*.
11. Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП */когато е приложимо/ (по образец)*;

### **• Оферта:**

12. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;
13. Предложение за изпълнение на поръчката *(по образец)*,
14. Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид за съответната обособена позиция *(по образец)*.
15. Каталог на производителя (извадка от каталог) с посочен каталожен номер.
16. Документ, че предлаганите медицински изделия имат нанесена „СЕ” маркировка - заверено от участника копие на езика, на който е съставен, и в превод на български език.
17. Оторизационно писмо от производителя на медицинското изделие или от упълномощения представител, по смисъла на чл. 10, ал. 2 от ЗМИ, удостоверяващо, че участникът е упълномощен да доставя предлаганото медицинско изделие на територията на РБългария. За производители, регистрирани по българското законодателство се представят оригинали или заверени от участника копия на оторизационните писма. За чуждестранни производители се представя официален превод на оторизационните писма и заверено от участника копие на оригинала. */Когато производителят на медицинските изделия не е установен на територията на държава членка на ЕС или на държава от ЕИП, се представя Документ за писменото упълномощаване на представител, по смисъла на чл.10, ал. 2 от ЗМИ в заверено от участника копие. При представяне на ЕС сертификати, в които производителя и упълномощения представител са вписани, не е необходимо да се представя документа за упълномощаване./*
18. Валиден сертификат на името на участника за въведена сертифицирана система за управление на качеството съгласно стандарт ISO 9001:2008, или еквивалент, с обхват на сертификата, съответен на предмета на поръчката или еквивалент, или други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството - заверено от участника копие.
19. При оферта по обособена позиция № № 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10 и 15 - Декларация от производителя на апарата, посочен като наличен при Възложителя, за пълна съвместимост между предлаганите за съответната обособена позиция медицински изделия и посочения към тази позиция апарат **и** Оторизация за дистрибуторство от фирмата производител на апарата - заверени от участника копия.
20. При оферта по Обособена позиция № № 3, 15 - Декларация от участника, че реактивите са баркодирани за софтуера на съответния биохимичен анализатор.

**21.** При оферта по обособена позиция № 11 - Декларация от участника, че при сключване на договор ще предостави стативи за отчитане на СУЕ по микрометод (номенклатури 1 и 2 вкл.) за периода на действие на договора.

**22.** При оферта по обособена позиция № 12 - Декларация от участника, че всички предлагани медицински изделия по номенклатури от 1 до 8 вкл. са от един и същ производител.

**23.** Плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съдържащ Ценово предложение (*по образци*).

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в общата запечатана непрозрачна опаковка се поставят:

- един комплект документи, свързани с информацията относно личното състояние и критериите за подбор,
- поотделно комплектувани технически предложения за всяка обособена позиция,
- отделни непрозрачни пликове с надпис „предлагани ценови параметри”, с посочване на обособената позиция, за която се отнасят.

### **VIII. Разяснения по документацията**

1. До 10 (десет) дни преди изтичане на срока за получаване на оферти за участие, посочен в раздел IV.2.2. от обявлението за поръчка, заинтересованите лица могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията на процедурата.

1.1. Искането за разяснения се представя писмено пред възложителя, на посочения от него в обявлението за поръчка адрес, всеки работен ден от 8,00 до 16,30 ч.

1.2. Искания, получени след изтичането на законоустановения срок не се приемат и не се разглеждат от възложителя.

2. В 4-дневен срок, считано от получаването на всяко надлежно получено искане за разяснения по условията на процедурата, възложителят публикува в Профила на купувача дадените разяснения. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

### **IX. Гаранции**

1. Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 1 % от стойността на договора за обществена поръчка, без включен ДДС.

1.2. Гаранцията се предоставя в една от следните форми:

1.2.1. парична сума;

1.2.2. банкова гаранция;

1.2.3. застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.

1.3. Гаранцията по т.1.2.1. и т.1.2.2. може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

1.4. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията за изпълнение.

1.5. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от участниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.

1.6. Условията за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са указани в Договора за изпълнение на обществената поръчка.

1.7. При представяне на гаранцията във вид на платежно нареждане - паричната сума се внася по сметката на Възложителя (ДКЦ-1-Русе ЕООД): IBAN BG24STSA93000006357911, BIC STSABGSF – Банка ДСК АД.

1.8. Когато участникът избере гаранцията за изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава това трябва да бъде безусловна, неотменима и изискуема при първо писмено поискване, в което Възложителят заяви, че изпълнителят не е изпълнил задължение по договора за възлагане на обществената поръчка.

1.9. Възложителят ще освободи гаранцията за изпълнение, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престоили при него.

## **X. Сключване на договор за обществената поръчка**

1. На основание чл. 112, ал. 6 от ЗОП, Възложителят ще сключи договор за обществената поръчка в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

2. При подписването на договора, определеният за изпълнител, представя:

2.1. документите по чл. 67, ал. 6 ЗОП;

2.2. гаранция за изпълнение на договора в размер на 1 (един) % от стойността на договора в лв. без ДДС.

Договор за обществена поръчка не се сключва, когато са налице обстоятелствата по чл.112, ал.2 от ЗОП.

## **XI. Подизпълнители**

1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

2. Подизпълнителите трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата. Възложителят ще изиска замяна на подизпълнител, който не отговаря на тези условия.

3. Независимо от възможността за използване на подизпълнители, отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

4. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 ЗОП.

5. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

6. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

6.1. за новия подизпълнител, не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

6.2. новият подизпълнител, отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т. 6.1. и 6.2.

## **XII. Други указания**

1. За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и други относими нормативни актове.

2. Участниците ще бъдат уведомени за датата, мястото и часа на оповестяване на ценовите предложения, чрез публикуване на съобщение на интернет адреса на възложителя в Профила на купувача с адрес: <http://dkc1ruse.org/index.php/profil-na-kupuvacha> .

3. При разминавания в записите на отделните документи от документацията, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- обявлението за обществена поръчка;
- решението за откриване на процедурата;
- проектът на договор;
- образците към документацията.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.

### **XIII. Критерий за възлагане - “Най-ниска цена”.**

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане - най-ниска цена.

До класиране по отделните обособени позиции ще се допускат само участници, които предлагат да доставят всички номенклатури, включени в съответната позиция. Оценката ще се формира комплексно, на база оценката на всички номенклатури, включени в обособената позиция.

Комисията сравнява ценовите предложения на допуснатите до оценка оферти, като съпоставя Общата стойност на офертата за обособена позиция в лева без ДДС, до втория знак след десетичната запетая, изчислена като сума от стойностите на всички включени в обособената позиция медицински изделия, където стойността на всяко медицинско изделие е произведение от Единична стойност в лв. без ДДС, умножена по Брой мерни единици.

На първо място се класира офертата с предложена най-ниска цена /Обща стойност на офертата/.

Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в случай че най-ниската цена се предлага от двама или повече участници в процедурата.

**РАЗДЕЛ IV**  
**Проект на договор**

**ДОГОВОР**  
**ЗА ДОСТАВКА НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ - РЕАКТИВИ И КОНСУМАТИВИ**

№...../.....г.

Днес, ..... год., в гр. Русе, на основание чл. 112, ал.1 от ЗОП, между:  
**“ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР – 1 – РУСЕ” ЕООД**, със седалище гр. Русе и адрес на управление: ул. “Независимост” № 2, ЕИК 117115549, представлявано от д-р Цветан Траянов Райчинов – Управител, наричано по-долу за краткост **“ВЪЗЛОЖИТЕЛ”** от една страна

и

2. ...., ЕИК ....., със седалище и адрес на управление: ....., тел....., факс....., e-mail:....., идентификационен номер по ДДС....., представлявано от .....- ....., определен за изпълнител след проведена открита процедура за възлагане на обществена поръчка № ...../...../(уникален номер на поръчката в Регистъра на обществени поръчки), наричано по-долу за краткост „ИЗПЪЛНИТЕЛ“, от друга страна, се сключи настоящият договор за възлагане на обществена поръчка, наричан по-долу за краткост „Договор“, с предмет: „Доставка на медицински изделия - реактиви и консумативи за нуждите на ДКЦ-1-Русе ЕООД по обособени позиции”.

Страните се споразумяха за следното:

**I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА**

**1.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** купува, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** продава и се задължава да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** медицински изделия - реактиви и консумативи, наричани по-долу «медицински изделия» или «стоки», определени по видове и цени в спецификация, представляваща Приложение № 1 към настоящия договор и явяваща се неразделна част от него.

**1.2.** Доставяните медицински изделия имат:

- нанесена "СЕ" маркировка в съответствие с изискванията на чл. 15 от ЗМИ;
- декларация за съответствие от производителя или от упълномощено от него лице;
- нанесен партиден/сериен номер върху опаковките.

**1.3.** Медицинските изделия се доставят от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след получена заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в която са посочени наименованието на медицинските изделия и тяхното количество.

**II. ЦЕНИ И ОБЩА СТОЙНОСТ НА ДОСТАВКИТЕ ПО ДОГОВОРА**

**2.1.** Единичната цена на медицинските изделия по чл.1.1., в лева, без ДДС, съгласно ценовата оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, е посочена в спецификация, представляваща Приложение № 1 към настоящия контракт и явяваща се неразделна част от договора.

**2.2.** Цената на медицинско изделие по търговско наименование включва стойността на стоката, опаковка, застраховка и транспорт до краен получател, при срок на годност не по-малък от 60 /шестдесет/ на сто от обявения от производителя към датата на всяка доставка.

**2.3.** Цената е фиксирана и не подлежи на промяна за срока на действие на договора, освен в случаите на чл.116 от ЗОП.

**2.4.** Общата стойност на доставките по договора е ..... лв. (.....), без включен ДДС.

**2.5.** Към стойността на всяка доставка по договора се начислява ДДС.

**2.6.** Общата стойност на договора е прогнозна и е получена на база посочените от участника крайни доставни цени на медицинските изделия и съобразно прогнозните количества, посочени в документацията за участие в процедурата. Възложителят не е длъжен да заяви за доставка цялото количество, посочено в чл.1.1 на договора, а има право да заявява количества, съобразно действителните си нужди.

### **III. УСЛОВИЯ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**3.1.** Плащането по настоящия договор се осъществява чрез банков превод от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**. Плащането се извършва по банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: .....

IBAN: .....

BIC: .....

**3.2.** Заплащането на стоките по договора се извършва отложено в срок от **30 /тридесет/ дни от датата на получаване на съответната доставка** и при представяне на следните документи:

1. доставна фактура, в която са отбелязани номер и дата на сключване на договора;

2. приемо - предавателен протокол, в който се включва следната задължителна информация:

а) количество медицинско изделие, дата на доставяне, партиден номер и срок на годност;

б) името и адреса на управление на доставчика, номер и дата на издаване на документа, удостоверяващ правото му за извършване на търговия на едро с медицински изделия, както и данни, идентифициращи органа, издал документа.

**3.3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени на банковата си сметка в срок от 3 (три) дни считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

### **IV. СРОК НА ДОСТАВЯНЕ**

**4.1.** Всяка отделна доставка, предмет на настоящия договор, следва да бъде доставена в **срок до 72 (седемдесет и два) часа** след получаване на заявка.

4.1.1. Срокът се изчислява от часа, следващ този, в който е получена заявката и изтича в края на 72-ия час.

4.1.2. Заявката се подава по избор на Възложителя на факс, по телефон или на електронна поща.

4.1.3. Когато 72-тият час след получаване на заявка изтича в неприсъствен ден, срокът изтича в първия следващ присъствен ден.

**4.2.** Всяка отделна доставка следва напълно да съответства на количествата, точно определени в заявката.

**4.3.** В случай, че не може да изпълни пълно и точно задължението си за извършване на доставка на медицински изделия, описани в заявката, в срока по 4.1., **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** в срок не по-дълъг от 72 часа след получаване на заявката, уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** с **писмо за отказ от доставка**, като посочва причината, поради която не може да изпълни конкретната заявка, респективно съответна позиция от заявката, и представя документи, удостоверяващи сочените обстоятелства.

**4.4.** В случай, че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да изпълни задължението си за извършване доставка на медицински изделия, описани в заявката, със забавя, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** посочва в писмото за отказ датата, на която ще достави заявените продукти.

**4.5.** В случаите по 4.3. и т.4.4. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**, в срок не по-дълъг от 72 часа след получаване на писмото за отказ, писмено уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дали приема посочените причини за неизпълнение на конкретната заявка за основателни и дали потвърждава заявката при посочения от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** срок или не приема забавеното изпълнение.

**4.6.** За количества доставени извън заявката, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** няма задължение за получаване, респективно за плащане.

4.7. В случаите по чл.10.4 от договора, срокът по чл.4.1 започва да тече от датата на писменото съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

## V. МЯСТО НА ДОСТАВЯНЕ

5.1. За място на доставяне на медицински изделия по този договор се определя Клинична лаборатория на ДКЦ-1-Русе ЕООД, на адрес гр. Русе, ул. Независимост № 2.

5.2. Рискът от случайното погиване или повреждане на медицинските изделия преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от момента на приемането им на мястото на доставяне с приемателно-предавателен протокол.

## VI. ДАТА НА ДОСТАВЯНЕ И ПРИДРУЖАВАЩИ ДОКУМЕНТИ ПРИ ДОСТАВКАТА

6.1. За дата на доставяне се счита датата, на която медицински изделия са доставени до Клинична лаборатория на ДКЦ-1-Русе ЕООД, на адрес гр. Русе, ул. Независимост № 2.

## VII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

7. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

7.1. Да доставя медицински изделия от заявения вид и в заявеното количество, в договорения срок.

7.2. Да предава на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** медицински изделия, пакетирани и маркирани в съответния вид, количество и качество на мястото на доставяне, придружавани с документите, изброени в чл.3.2. от настоящия договор.

7.3. При подписването на договор за доставка на медицински изделия по обособена позиция № 11, да предостави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** стативи за отчитане на СУЕ по микрометод (номенклатури 1 и 2 вкл.) за периода на действие на договора.

7.4. При подписване на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** документ за внесена гаранция за изпълнение на задълженията си по договора в размер на ..... лв., представляваща 1 % (едно на сто) от цената по т.2.5. без ДДС.

7.5. Разходите по превода на парична сума или на банковата гаранция са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, а разходите по евентуалното им усвояване – за сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

7.6. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на договора, освен ако **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е усвоил същата.

7.7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните до неговото решаване чрез споразумение или чрез влязло в сила съдебно решение.

7.8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително при възникване на задължение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, поради неизпълнение на договорни задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

7.9. В случай, че Банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност, или ѝ се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3-дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

7.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

## VIII. ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

8. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава:

8.1.1. Да приеме по реда на чл.9.1 и чл.9.2 от настоящия договор чрез упълномощен представител доставените в срок и на място медицински изделия, съответстващи по вид, количество и качество на описаното в настоящия договор.

**8.1.2.** Да заплати доставените стоки по реда на чл.3 от настоящия договор.

**8.1.3.** След приключване изпълнението на договора да освободи гаранцията за изпълнение в срок, без да дължи лихви за срока, през който средствата законно са престояли у него.

**8.2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да изисква от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да му представи договори за подизпълнение с посочените в офертата му подизпълнители.

## **IX. ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ**

**9.1.** Приемането на стоките се извършва на мястото на доставяне от упълномощен представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**9.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** и упълномощения представител подписват приемателно-предавателен протокол, удостоверяващ получаването на стоките.

## **X. КАЧЕСТВО, ГАРАНЦИИ И СРОК НА ГОДНОСТ**

**10.1.** Качеството на медицинските изделия, предмет на настоящия договор, следва да отговаря на качествените показатели, утвърдени при регистрацията на продукта и изискванията на Добрата производствена практика.

**10.2.** Към датата на доставката, **остатъчният срок на годност** на медицинските изделия предмет на настоящия договор, следва да бъде **не по-малък от 60 % (шестдесет процента)**.

**10.3.** В случай на доставка на продукт с по-кратък от договорения срок на годност **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 5 % върху стойността на доставката.

**10.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** може да извърши прихващане между задължението си за заплащане на неустойка и вземането си за цената на доставената стока, след възникване на задължението за заплащане на неустойка. Прихващането се извършва с едностранно изявление, което може да намери адекватно счетоводно отражение и във фактурата за доставката.

**10.5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да откаже приемането на медицински изделия, ако в деня на тяхното приемане остатъчният срок на годност е по-малък от 60 % (шестдесет процента).

## **XI. ОТГОВОРНОСТ ЗА НЕТОЧНО ИЗПЪЛНЕНИЕ. РЕКЛАМАЦИИ**

**11.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да предявява рекламации пред **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за:

а) количество и некомплектност на медицински изделия (явни недостатъци);

б) качество (скрити недостатъци):

- при доставяне на медицински изделия не от договорения вид, посочен в чл.1.;

- при констатиране на недостатъци при употреба на медицински изделия.

**11.2.** Рекламации за явни недостатъци на медицински изделия се правят от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в момента на предаването им, респективно получаването им, за което се съставя протокол, подписан от двете страни.

**11.3.** Рекламации за скрити недостатъци се правят през целия срок на годност на доставените медицински изделия.

**11.4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми писмено **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за установената форма на неточно изпълнение.

**11.5.** В рекламациите се посочва номера на договора, точното количество на получените медицински изделия с техния партиден номер, основанийето за рекламация и конкретното искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**11.6.** В 10 (десет) - дневен срок от получаване на рекламацията, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** следва да отговори на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** писмено и конкретно дали приема рекламацията или я отхвърля.

**11.7.** При рекламация за явни недостатъци **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в едноседмичен срок от получаване на рекламацията за своя сметка и риск да достави на мястото на доставяне количеството липсващи в доставката / не комплектни договорени медицински изделия.

**11.8.** При рекламация за скрити недостатъци **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен в едноседмичен срок от получаването ѝ да замени доставените не договорени по вид / дефектни медицински изделия за своя сметка и риск или по преценка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да върне съответната част от заплатената цена, ведно с дължимите лихви.

**11.9.** Изборът на посочените по-горе възможности да се върне съответната част от платеното или да се доставят нови медицински изделия принадлежи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и се упражнява от него под формата на писмено уведомление до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, като разходите и рисковете по новото доставяне са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**11.10.** Рекламираните медицински изделия се съхраняват от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до уреждане на рекламациите.

**11.11.** Всички дължими суми от неустойки се удържат от представената гаранция за изпълнение до пълния ѝ размер. Това не ограничава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да търси сума над размера на гаранцията за изпълнение по общия ред.

## **XII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**12.1.** За неизпълнение на задълженията си по настоящия договор, с изключение на тези по чл.10.2 – чл. 10.4, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,01 % на ден върху стойността на неизпълненото в договорените срокове задължение, но не повече от 10 % (десет процента) от стойността на неизпълнението, както и обезщетение за претърпените действителни вреди в случаите, когато те надхвърлят договорената неустойка.

**12.2.** Когато при наличие на рекламации, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по раздел XI от настоящия договор в срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 2 % от цената на стоките, за които са направени рекламациите.

**12.3.** При неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща дължимото след като получи стойността на неустойките. В случай на отказ от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за плащане на дължимите престации, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** удовлетворява претенциите си като задържа съответната част от гаранцията за изпълнение на договора.

**12.4.** При виновна забава на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, продължила с повече от половината от срока за изпълнение на съответното задължение, другата страна има право да развали договора едностранно с 15-дневно предизвестие.

**12.5.** При едностранно прекратяване на договора в случаите по 13.8., 13.9. и 13.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа съответната част от гаранцията за изпълнение на договора.

## **XIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ и РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА**

**13.1.** Договорът се прекратява с изтичане на срока, уговорен между страните.

**13.2.** Договорът може да бъде прекратен и преди изтичане на уговорения срок, при наличие на следните обстоятелства:

а) По взаимно съгласие на страните изразено в писмено споразумение.

б) С аргументирано писмено предизвестие, отправено от едната страна до другата, което не може да бъде по-малко от тридесет календарни дни. Действието на договора продължава и в срока на предизвестията.

**13.3.** Договорът се прекратява след обявяване на една от страните в несъстоятелност. Страната, за която е открита тази процедура, е длъжна да уведоми писмено другата страна в десетдневен срок от датата на решението на съда за откриване на процедурата. Страните уговарят датата, след която договорът ще се счита за прекратен.

**13.4.** В случай, че по отношение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** настъпят обстоятелствата по чл.47 от Закона за обществените поръчки, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно настоящия договор с уведомление, без писмено предизвестие и без да дължи неустойки.

**13.5.** В случай, че по отношение на продукт, предмет на договора, възникнат обстоятелства, в резултат на които настъпи несъответствие с оферирания продукт или се предостави друг продукт, не съответстващ на оферирания, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно настоящия договор с уведомление, без писмено предизвестие и без да дължи неустойки.

**13.6.** **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора при неизпълнение на което и да е от задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, след като е отправил до него покана за изпълнение с посочена формата на неизпълнение, в която е даден поне 10 (десет) – дневен срок за изпълнение.

**13.7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора с едностранно уведомление и без предизвестие, в случай на предявени повече от три рекламации от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по гл. XI, дори и неизпълнението да е отстранено в дадения срок за точно изпълнение.

**13.8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали с едностранно уведомление и без предизвестие настоящия договор при повече от три нежелани странични реакции при пациенти след употреба на който и да е продукт, представляващ «стока» по настоящия договор.

**13.9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прекрати едностранно договора, ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** направи неоснователен отказ от доставяне на продукти, предмет на настоящия договор. За неоснователен отказ ще се счита този отказ по чл.4.3, към който **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не е представил документи, удостоверяващи сочените обстоятелства, или сочените обстоятелства не са форсмажорни по смисъла на р-л XIV от настоящия договор. Прекратяването на договора на това основание е в сила от датата, на която уведомяването достигне до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**13.10.** За неоснователен отказ ще се счита и недоставянето на стока повече от 5 дни, считано от датата на която е следвало да бъде доставена, без **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** да е уведомил **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по реда на този договор за невъзможността си да изпълни заявката, респективно част от нея.

**13.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** съставя протокол, в който отразява данните по чл.13.10. и изпраща копие от протокола на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, което му дава право едностранно да развали договора.

**13.12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора с едностранно уведомление, в случай че е приел забавено изпълнение по реда на т.4.4 и т.4.5. и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни заявката в срока, посочен от него в писмото за отказ.

#### **XIV. ФОРСМАЖОРНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА**

**14.1.** Страните по настоящия договор не дължат обезщетение за понесени вреди и загуби, ако последните са причинени в резултат на непреодолима сила.

**14.2.** Ако страната, която е следвало да изпълни свое задължение по договора е била в забава, тя не може да се позовава на непреодолима сила.

**14.3.** “Непреодолима сила” по смисъла на този договор е непредвидено и/или непредотвратимо събитие от извънреден характер, възникнало след сключването на договора.

**14.4.** Страната, засегната от непреодолима сила, е длъжна да предприеме всички действия с грижата на добър стопанин, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна в 7-дневен срок от настъпването на непреодолимата сила. При неуведомяване се дължи обезщетение за настъпилите от това вреди. Непреодолимата сила се доказва от засегнатата страна със сертификат за форсмажор, издаден по съответния ред от компетентния орган в държавата, в която са настъпили форсмажорните обстоятелства.

**14.5.** Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задълженията и свързаните с тях насрещни задължения се спира.

**14.6.** Не представлява “непреодолима сила” събитие, причинено по небрежност или чрез умишлено действие на някоя от страните или техни представители и/или служители, както и недостига на парични средства на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

#### **XV. СПОРОВЕ**

**15.1.** Възникналите през времетраенето на договора спорове и разногласия между страните се решават чрез преговори между тях. Постигнатите договорености се оформят в писмена форма и се превръщат в неразделна част от договора.

**15.2.** В случай на непостигане на договореност по предходния член, всички спорове, породени от този договор или отнасящи се до него, включително споровете, породени от или отнасящи се до неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване ще бъдат разрешавани според българските материални и процесуални закони от компетентния съд по реда на ГПК.

## **XVI. СЪОБЩЕНИЯ**

**16.1.** Всички съобщения между страните, свързани с изпълнението на този договор са валидни, ако са направени в писмена форма и са подписани от упълномощените представители на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** или **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**16.2.** За дата на съобщението се смята:

- датата на предаването – при ръчно предаване на съобщението;
- датата на пощенското клеймо на обратната разписка – при изпращане по пощата;
- датата на приемането – при изпращане по телефакс, телекс или e-mail.

## **XVII. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**17.1.** Правата и задълженията по настоящия договор не могат да се прехвърлят едностранно на трети лица и подобни актове не пораждат правно действие без писменото съгласие на другата страна.

**17.2.** За неуредените въпроси в настоящия договор се прилага действащото българско законодателство.

## **XVIII. СРОК НА ДЕЙСТВИЕ НА ДОГОВОРА**

**18.** Договорът влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е със срок **24 /двадесет и четири/ месеца**.

Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническата спецификация;
2. Ценово предложение;
3. Техническо предложение за изпълнение на поръчката.

Настоящият договор се сключи в два еднообразни екземпляра – по един за всяка от страните.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

\_\_\_\_\_  
**УПРАВИТЕЛ**