

„ДИАГНОСТИЧНО КОНСУЛТАТИВЕН ЦЕНТЪР – 1 – РУСЕ” ЕООД  
Гр. Русе 7000, ул. „Независимост” № 2



Одобрявам,  
Управител на ДКЦ-1-Русе ЕООД: .....  
/ д-р Цветан Траянов Райчинов /

дата: 13.08.2018 г.

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ:**

**„ДОСТАВКА НА МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ – ЛАБОРАТОРНИ РЕАКТИВИ И  
КОНСУМАТИВИ ЗА НУЖДИТЕ НА ДКЦ – 1 - РУСЕ ЕООД  
ПО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ”**

**Одобрена с Решение № 33 / 13.08.2018 г.**

## СЪДЪРЖАНИЕ:

### РАЗДЕЛ I

Описание на обекта на обществената поръчка. Ред за провеждане на процедурата

### РАЗДЕЛ II

Техническа спецификация:

А - Общи изисквания

Б – Специфични изисквания - *Таблица № 1 във формат Excel* - Наименование, технически характеристики, мерна единица, прогнозно количество и прогнозна стойност за всяко медицинско изделие

### РАЗДЕЛ III

Указание за подготовката на образците на документи

### РАЗДЕЛ IV

Проект на договор

### РАЗДЕЛ V

Образци на документи :

Образец № 1 - Единния европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) в електронен вид – еЕЕДОП;

Образец № 2 - Предложение за изпълнение на поръчката - Обособена позиция № 1- 14 вкл.;

Образец № 2-1 – *Таблица № 2 във формат Excel* - Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид за всяка обособена позиция – от № 1 до № 14 вкл.

Образец № 3 - Ценово предложение- Обособена позиция № 1- 14 вкл.;

Образец № 3-1 – *Таблица № 3 във формат Excel* - Ценово предложение в табличен вид за всяка обособена позиция – от № 1 до № 14 вкл.

## РАЗДЕЛ I

### Описание на обекта на обществената поръчка. Ред за провеждане на процедурата

#### ***Обект и предмет на поръчката***

Управителят на ДКЦ-1-Русе ЕООД, в качеството си на Възложител по чл.5, ал.2, т.16 от ЗОП, ще проведе открита процедура за възлагане на обществена поръчка по чл.18, ал.1, т.1 от ЗОП с предмет: „**Доставка на медицински изделия – лабораторни реактиви и консумативи за нуждите на ДКЦ–1-Русе ЕООД по обособени позиции**”.

*Обект* на настоящата обществена поръчка е „доставки на стоки, осъществявани чрез покупка” по смисъла на чл. 3, ал. 1, т. 2 от ЗОП.

*Предметът* на обществената поръчка е периодична доставка по предварителна заявка на медицински изделия – лабораторни реактиви и консумативи за нуждите на ДКЦ–1-Русе ЕООД, индивидуализирани в Обявлението и Техническата спецификация от документацията за обществена поръчка.

В Таблица № 1 във формат Excel са посочени наименование, технически характеристики, мерна единица, прогнозно количество и прогнозна стойност за всяко медицинско изделие.

CPV – 33140000.

Навсякъде в документацията за участие, където е налично търговско наименование, да се счита, като неразделна част от него следния текст: „или еквивалент”.

***Общо количество или обем*** – Поръчката съдържа 14 самостоятелно обособени позиции с номенклатури, с общ брой номенклатури в обособените позиции – 204. В спецификацията са посочени прогнозни количества в мерна единица за всяко едно медицинско изделие. Посоченото количество е прогнозно и възложителят не е длъжен да заяви за доставка цялото количество. Изпълнението на доставките се определя от фактическите потребности на лечебното заведение на база брой пациенти и финансова обезпеченост за изпълнението на поръчката.

Всеки участник има право да представи по едно предложение за изпълнение на поръчката, за една, няколко или всички обособени позиции.

Всяка оферта за обособена позиция следва да включва всички номенклатури в рамките на обособената позиция, за която се подава. Непредставянето на предложение по някоя от номенклатурите в обособена позиция, е основание за отстраняване на участника от процедурата.

Оценяването и класирането на предложенията се извършва за всяка обособена позиция поотделно.

#### ***Срок за изпълнение на поръчката***

Срок за доставяне на реактивите и консумативите: до 72 часа след получаване на заявка.

Срокът се изчислява от часа, следващ този, в който е получена заявката и изтича в края на 72-ия час. Когато 72-тият час след получаване на заявка изтича в неприсъствен ден, срокът изтича в първия следващ присъствен ден.

Заявката се подава по избор на Възложителя на факс, по телефон или на електронна поща.

Срокът за изпълнение на договора е **36 (тридесет и шест ) месеца** и започва да тече от датата на сключване на договора.

#### ***Опция на поръчката***

Възложителят може да удължи срока на договора за изпълнение на поръчката с до 6 месеца, в случай че в периода на действието му не е достигната прогнозната стойност на поръчката и е налице потребност от продължаване на доставките.

Условията, при които влиза в сила опцията, са посочени в проекта на договор и се изразяват в следното:

1. Възложителят с отправяне на възлагателно писмо до изпълнителя възлага изпълнението на поръчката за допълнителен срок;
2. Срокът на договора може да бъде удължен с до 6 месеца;

3. Включването на клаузата за опция и удължаването на срока може да се извърши само преди изтичане на срока на договора;

4. При активиране клаузата за опция, изпълнителят се задължава да удължи срока на гаранцията за изпълнение съобразно с удължения срок на договора в случай, че при сключването на договора гаранцията е представена под формата на банкова гаранция или застраховка.

#### ***Основни финансови условия и начин на плащане***

Настоящата процедура се реализира със собствени средства на Възложителя. Плащанията се извършват по банков път, по посочена от изпълнителя банкова сметка. Срокът на плащане е 30 (тридесет) календарни дни, считано от датата на получаване на доставката.

#### ***Място на изпълнение и изисквания към доставките***

Всички медицински изделия се доставят франко Клинична лаборатория на ДКЦ-1-Русе ЕООД, на адрес гр. Русе, ул. Независимост № 2. Стойността на доставката не се заплаща отделно от Възложителя, а следва да бъде включена в ценовото предложение на участника или да бъде за негова сметка.

#### ***Прогнозна стойност в лева без ДДС***

Прогнозната стойност на обществената поръчка е равна на сбора на прогнозните стойности на обособените позиции, включени в предмета на обществената поръчка. Общата прогнозна стойност на обществената поръчка е **662217,12 лв.** без включен ДДС.

Прогнозната стойност в лева без ДДС на всяка от обособени позиции е, както следва:

Обособена позиция № 1 "Клинична химия. Реактиви за кръвен анализ" – 15655,72 лв.

Обособена позиция № 2 "Реактиви и консумативи за биохимичен анализатор АУ-480" – 284484,56 лв.

Обособена позиция № 3 "Реактиви и Консумативи за имунологичен анализатор АКСЕС" – 198471,56 лв.

Обособена позиция № 4 "Реактиви за Глюкозоанализатор Биосен С-лайн клиник" – 16740,32 лв.

Обособена позиция № 5 "Реактиви за автоматичен анализатор АКЛ-7000" – 23499,08 лв.

Обособена позиция № 6 "Общ консуматив" – 2226,00 лв.

Обособена позиция № 7 "Химически реактиви – сухи тестове за урина" – 446,82 лв.

Обособена позиция № 8 "Реактиви и консумативи за полуавтоматичен уринен анализатор Х-500Кр" – 8115,60 лв.

Обособена позиция № 9 "Реактиви и консумативи за хематологични анализатори СелДин1700" – 11391,00 лв.

Обособена позиция № 10 "Медицински консумативи за вземане на кръв по микрометод" – 5773,60 лв.

Обособена позиция № 11 "Медицински консумативи за вземане на биологичен материал венозна кръв" – 68097,00 лв.

Обособена позиция № 12 "Лабораторна стъклария" – 971,36 лв.

Обособена позиция № 13 "Консуматив за анализатор СУЕ" – 7260,00 лв.

Обособена позиция № 14 "Реактиви и консумативи за биохимичен анализатор Респонс 910" – 19084,50 лв.

Единичната прогнозна стойност в лева без ДДС за всяко медицинско изделие, включено в предмета на поръчката, е посочена в табличен вид в Таблица № 1.

#### ***Срок на валидност на офертите***

Офертите, които ще бъдат представени от участниците в процедурата, трябва да бъдат със срок на валидност 6 (шест) месеца, считано от крайния срок за получаване на офертите.

***Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица***

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, в случай че участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица.

#### ***Други особени условия***

При подписване на договора за обществената поръчка участникът, определен за Изпълнител, е длъжен да представи следните документи: 1. Актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. 2. Определената гаранция за изпълнение на договора. 3. В случай, че участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, той представя и заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено. В случай, че участникът, определен за Изпълнител, не представи някой от изброените по-горе документи, възложителят може да измени влязлото в сила решение в частта за определяне на изпълнител и с мотивирано решение да определи втория класиран участник за изпълнител.

#### ***Правно основание за откриване на процедурата***

Процедурата се открива на основание чл. 73, ал.1 от ЗОП, във връзка с чл. 18, ал.1, т.1 от ЗОП.

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват всички български и/или чуждестранни физически или юридически лица, включително техни обединения.

#### ***Мотиви за избор на процедура по възлагане на поръчката***

Провеждането на предвидената в ЗОП открита процедура гарантира в най-голяма степен публичността на възлагане изпълнението на поръчката, респ. прозрачността при разходването на публични финансови средства. С цел да се осигури максимална публичност, респективно да се постигнат и най-добрите за Възложителя условия, настоящата обществена поръчка се възлага именно по посочения вид процедура.

#### ***Обмен на информация***

Съгласно чл.74, ал.1 от ЗОП, минималният срок за получаване на оферти в открита процедура е 35 дни от датата на изпращане на обявлението за обществена поръчка за публикуване. Възложителят предоставя неограничен, пълен, безплатен и пряк достъп чрез електронни средства до документацията за обществената поръчка на своя Профил на купувача на Интернет адрес – <http://dkc1ruse.org/index.php/profil-na-kupuvacha>

Всички действия на възложителя към участниците са в писмена форма. Решенията на възложителя се изпращат на адрес, посочен от участника (на електронна поща, или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка), или по факс. Когато решението не е получено от участника на посочения адрес или по факс, възложителят публикува съобщение до него в профила на купувача. Решението се смята за връчено от датата на публикуване на съобщението.

## РАЗДЕЛ II

### Техническа спецификация

А. ОБЩИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛАГАНИТЕ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ ПО ВСИЧКИ ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ:

1. Предлаганото медицинско изделие да е пуснато на пазара и/или в действие съобразно изискванията на Закона за медицинските изделия /ЗМИ/. Производителите, установени на територията на Република България, могат да извършват търговски сделки с произведените от тях изделия без разрешение за търговия на едро с медицински изделия. Търговия на едро с медицински изделия на територията на Република България могат да извършват физически или юридически лица, регистрирани като търговци по Търговския закон или по законодателството на друга държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария, на които е издадено разрешение за търговия на едро с медицински изделия от ИАЛ или друг документ, удостоверяващ правото им да търгуват с медицински изделия, издаден от компетентен орган на съответната държава.

2. Предлаганото медицинско изделие да има:

- нанесена "СЕ" маркировка в съответствие с изискванията на чл. 15 от ЗМИ;
- декларация за съответствие от производителя или от упълномощено от него лице. Когато производителят не е установен на територията на държава членка или на държава от Европейското икономическо пространство, той писмено упълномощава свой представител - "упълномощен представител";

- нанесен партиден/сериен номер върху опаковките.

- инструкция за употреба на български език.

3. Остатъчният срок на годност при доставка на медицински изделия да бъде не по-малък от 60 % към датата на доставката.

4. Доставянето на медицински изделия трябва да се извършва в срок до 72 часа след получаване на заявка. Заявката се подава по избор на Възложителя на факс, по телефон или на електронна поща.

5. Срокът за изпълнение на договора е 36 (тридесет и шест) месеца и започва да тече от датата на сключване на договора.

Б. СПЕЦИФИЧНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕДЛАГАНИТЕ МЕДИЦИНСКИ ИЗДЕЛИЯ:

Наименование, технически характеристики, мерна единица, прогнозно количество и прогнозна стойност за всяко медицинско изделие са посочени в Таблица № 1.

Предлаганите от участника видове и количества медицински изделия следва напълно да съответстват като мерна единица или брой на посочените в Техническата спецификация.

Б.1. Апаратите, за които се оферират медицински изделия - реактиви и консумативи - по обособени позиции № № 2, 3, 4, 5, 8, 9 и 14 са затворена система, поради което предлаганите медицински изделия следва да бъдат напълно съвместими със съответния за позицията апарат, посочен като наличен при Възложителя.

Производителите на апаратите по обособени позиции № № 2, 3, 4, 5, 8, 9 и 14 са следните:

Обособена позиция № 2 "Реактиви и консумативи за биохимичен анализатор АУ-480" - БЕКМАН-КУЛТЕР ;

Обособена позиция № 3 „Реактиви и консумативи за имунологичен анализатор АКЕС“ - БЕКМАН-КУЛТЕР;

Обособена позиция № 4 "Реактиви за Глюкозоанализатор Биосен С-лайн клиник" – ЕКФ;

Обособена позиция № 5 "Реактиви за автоматичен анализатор АКЛ-7000" – IL;

Обособена позиция № 8 "Реактиви и консумативи за полуавтоматичен уринен анализатор Х-500Кр" – DIRUI;

Обособена позиция № 9 "Реактиви и консумативи за хематологични анализатори СелДин1700" - АВОТТ;

Обособена позиция № 14 "Реактиви и консумативи за биохимичен анализатор Респонс 910" - "Diasys Diagnostic Systems GmbH".

Б.2. Реактивите по Обособена позиция № 2 задължително трябва да са баркодирани за софтуера на биохимичен анализатор AU - 480.

Б.3. Реактивите по Обособена позиция № 14 задължително трябва да са баркодирани за софтуера на биохимичен анализатор Респонс 910.

Б.4. При сключване на договор за доставка на медицински изделия по Обособена позиция № 10 "Медицински консумативи за вземане на кръв по микрометод", следва да се предоставят за стативи за отчитане на СУЕ по микрометод (номенклатури 1 и 2 вкл.) за периода на действие на договора.

Б.5. Медицинските изделия по Обособена позиция № 11 "Медицински консумативи за вземане на биологичен материал венозна кръв" - номенклатури от 1 – 8 вкл. имат общо предназначение, ползват един общ адаптер /холдер/, подчиняват се на обща организация, ред, правила на работа, които са свързани с организацията и правилата на работа в преданалитичния и аналитичния етапи на работа, отговарят на определени технически изисквания, поради което всички предлагани медицински изделия по обособената позиция следва задължително да бъдат от един и същ производител.

## РАЗДЕЛ III

### Указание за подготовката на образците на документи

#### **I. Общи изисквания за участие в процедурата**

1. Участник в процедура за възлагане на обществена поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги, съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

2. В случай че, участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, участниците в обединението сключват споразумение (или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението), в което следва да са предвидени: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Документът трябва да бъде представен от участника в копие.

2.1. Участниците в обединението трябва да определят партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, като същото може да е посочено в договора или в друг документ, подписан от членовете на обединението.

2.2. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

2.3. Когато участникът, определен за изпълнител, е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица, възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице, но договорът за обществена поръчка се сключва след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ на създаденото обединение или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

2.4. При участие на клон на чуждестранно лице се спазват изискванията на чл. 36 от ППЗОП.

2.5. Лице, което участва в обединението или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

2.6. В процедурата за възлагане на обществена поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

#### **3. Използване капацитета на трети лица и подизпълнители:**

3.1. На основание чл. 65, ал. 1 от ЗОП, участникът може да се позовава на **капацитета на трети лица** по отношение на критериите, свързани с техническите способности и професионална компетентност. Съгласно чл. 65, ал. 4 от ЗОП, третите лица трябва да отговарят на посочените критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет, както и за тях трябва да не са налице основанията за отстраняване от процедурата. Съответствието с критериите за подбор, както и поетия от третото лице ангажимент, се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за третото лице (чл 67, ал. 2 от ЗОП).

3.2. На основание чл. 66, ал. 1 от ЗОП, участникът може да използва **подизпълнител/и**, като следва да удостовери това в офертата си, както и дела от поръчката, който ще му/им възложи.

3.2.1. В случай, че ще се ползват подизпълнители, съответствието с критериите за подбор се доказва с представяне на отделен ЕЕДОП за всеки от подизпълнителя/ите (чл 67, ал. 2 от ЗОП).

3.2.2. В случай, че ще се използват подизпълнители, поетия от подизпълнителя ангажимент се доказва с представяне от него на отделен ЕЕДОП.

3.2.3. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

3.2.4. Използването на подизпълнител/и не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

3.2.5. Лице, което е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3.2.6. Изпълнителите сключват договор за подизпълнение с подизпълнителите, посочени в офертата.



3.2.7. В срок до 3 дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

3.2.8. Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

3.2.9. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договора за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване в процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията, посочени в предходния абзац.

За неуредените в настоящите указания въпроси, относно участието на обединения, трети лица и подизпълнители, се прилагат правилата на ЗОП и ППЗОП.

**4. Участие на клонове на чуждестранно лице.** Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в настоящата процедура, ако може самостоятелно да подава оферти и да сключва договори. В този случай, представляващото клона лице следва да е упълномощено да подава оферти за участие в обществени поръчки и да сключва договори. Посочените обстоятелства следва да са вписани в Търговския регистър.

Ако за доказване на съответствието с изискванията на възложителя за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

## **II. Изисквания за лично състояние на участниците:**

### **1. Изисквания към личното състояние на участниците:**

Обстоятелства по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, наличието на които е основание за отстраняване на участниците:

1.1. От участие в обществената поръчка се отстранява участник, за който е налице което и да е от обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2, т. 3, т. 4, т. 5, т. 6 и т. 7 от Закона за обществените поръчки, а именно:

1.1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т. 1.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

*Това обстоятелство не се прилага, когато:*

*1. се налага да се защитят особено важни държавни или обществени интереси;*

*2. размерът на неплатените дължими данъци или социалноосигурителни вноски е не повече от 1 на сто от сумата на годишния общ оборот за последната приключена финансова година.*

1.1.4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

1.1.5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.1.6. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал.1 или 3, чл. 63, ал.1 или 2, чл. 118, чл. 128, 228, ал.3, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.1.7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

*(§1, т.21 от ЗОП: „Конфликт на интереси“ е налице, когато възложителят, негови служители или наети от него лица извън неговата структура, които участват в подготовката или възлагането на обществената поръчка или могат да повлияят на резултата от нея, имат интерес, който може да води до облага по смисъла на чл. 54 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество и за който би могло да се приеме, че влияе на тяхната безпристрастност и независимост във връзка с възлагането на обществената поръчка. /Облага е всеки доход в пари или в имущество, включително придобиване на дялове или акции, както и предоставяне, прехвърляне или отказ от права, получаване на стоки или услуги безплатно или на цени, по-ниски от пазарните, получаване на привилегия или почести, помощ, глас, подкрепа или влияние, предимство, получаване на или обещание за работа, длъжност, дар, награда или обещание за избягване на загуба, отговорност, санкция или друго неблагоприятно събитие./)*

**Важно!** При участие на подизпълнители или използване капацитета на трети лица, за същите следва да не са налице горните основания за отстраняване от процедурата.

Основанията чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника, други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на представителните или надзорните органи.

При ЮЛ лицата, които представляват участника, лицата членове на управителни и надзорни органи на участника, са, както следва:

1. при събирателно дружество - за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от Търговския закон;

2. при командитно дружество – за неограничено отговорните съдружници по чл. 105 от Търговския закон;

3. при дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 141, ал 1 и 2 от Търговския закон, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл. 147, ал. 1 от Търговския закон;

4. при акционерно дружество - за лицата по чл. 241, ал. 1, чл. 242, ал. 1 и 244, ал. 1 от Търговския закон, а при липса на овластяване - за лицата по чл. 235, ал. 1 от Търговския закон;

5. при командитно дружество с акции - за лицата по чл. 256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от Търговския закон;

6. при едноличен търговец - за физическото лице - търговец;

7. при клон на чуждестранно лице – за лицето, което управлява и представлява клона или има аналогични права съгласно законодателството на държавата, в която клонът е регистриран

8. в случаите по т. 1 - 7 - и за прокуристите, когато има такива; когато чуждестранно лице има повече от един прокурист, декларацията се подава само от прокуриста, в чиято представителна власт е включена територията на Република България.

9. във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица - за лицата, които представляват, управляват и контролират участника съгласно законодателството на държавата, в която са установени;

**Когато участникът е обединение от физически и/или юридически лица, изискванията на чл. 54, ал. 1, т. 1-7 от ЗОП, се прилагат за всеки член на обединението.**

1.1.8. **Специфични национални основания** за отстраняване, които не произтичат от чл. 57, § 1 от Директива 2014/24/ЕС, а са предвидени само в националното законодателство и имат характер на национални основания за изключване.

**На отстраняване подлежи всеки участник, за когото са налице следните основания за изключване:**

**1.1.8.1. Участник, за когото са налице обстоятелства съгласно чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРКЛТДС), освен ако не е налице изключението по чл. 4 от същия закон.**

Участниците трябва да декларират в ЕЕДОП дали дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим. В случай че, дружеството – участник е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но са приложими изключенията по чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, се посочва конкретното изключение.

*Забележка:*

*Съгласно чл.4 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС, член 3 и чл. 3а от същия закон не се прилагат, когато:*

*1. акциите на дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, се търгуват на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на еквивалентен регулиран пазар, определен с наредба на Комисията за финансов надзор, и за дружеството се прилагат изискванията на правото на Европейския съюз за прозрачност по отношение на информацията за емитентите, чиито ценни книжа са допуснати за търгуване на регулиран пазар или на многостранна система за търговия, или еквивалентни международни стандарти и действителните собственици - физически лица, са разкрити по реда на съответния специален закон;*

*2. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има влязла в сила спогодба за избягване на двойното данъчно облагане или влязло в сила споразумение за обмен на информация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;*

*3. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка или дъщерно дружество е българско местно лице и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 или се търгува на регулиран пазар или многостранна система за търговия в държава - членка на Европейския съюз, или в друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;*

*4. дружеството, в което пряко или косвено участва дружество, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е издател на периодични печатни произведения и е представило информация за действителните собственици - физически лица, по реда на Закона за задължителното депозирание на печатни и други произведения;*

*5. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава - страна по Споразумението за държавните поръчки на Световната търговска организация, както и на държава, с която Европейският съюз има сключено двустранно споразумение, гарантиращо достъпа до пазара на обществени поръчки в Европейския съюз, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага споразумението;*

*6. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на отвъдморска страна или територия съгласно Решение на Съвета 2013/755/ЕС от 25 ноември 2013 г. за асоцииране на отвъдморските страни и територии към Европейския съюз ("Решение за отвъдморско асоцииране") (ОВ, L 344/1 от 19 декември 2013 г.) и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 - за дейностите, за които се прилага решението;*

*7. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение*

по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС;

8. дружеството, регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, е част от икономическа група, чието дружество майка е местно лице за данъчни цели на държава, с която Република България има сключено международно търговско и/или икономическо споразумение, включително и задължения по Общото споразумение по търговията с услуги на Световната търговска организация, и неговите действителни собственици - физически лица, са вписани в регистъра по чл. 6 от ЗИФОДРЮПДРКЛТДС

**1.1.8.2. Участник, който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпления, съгласно чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП, които имат характер на национални /специфични/ основания за изключване /тези основания за изключване не се съдържат в член 57, параграф 1 от Директива 2014/24/ЕС, а само в нашето национално законодателство. Това са осъждания за престъпления по: чл. 194 — 208 /престъпления против собствеността/, чл. 213а -217 /изнудване, вечно укриветелство, злоупотреба на доверие/, чл. 219-252 /престъпления против стопанството/ и чл. 254а - 260 НК /престъпления против данъчната, финансовата и осигурителна система/. Посочва се информация и за престъпления, аналогични на описаните, когато лицата са осъдени в друга държава членка или трета страна.**

**1.1.8.3. Наличие на свързаност** по смисъла на пар. 2, т. 45 от ДР на ЗОП между кандидати/участници в конкретна процедура.

Свързани лица, съгласно §2, т. 45 от ДР на ЗОП, във връзка с §1, т. 13 и 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа, не могат да бъдат самостоятелни участници в настоящата обществена поръчка.

**Забележка:**

Съгласно §1, т. 13 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „свързани лица” са:

- а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;
- б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;
- в) лицата, които съвместно контролират трето лице;
- г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

Съответно, съгласно § 1, т. 14 от ДР на Закона за публичното предлагане на ценни книжа „контрол” е налице, когато едно лице:

- а) притежава, включително чрез дъщерно дружество или по силата на споразумение с друго лице, над 50 на сто от броя на гласовете в общото събрание на едно дружество или друго юридическо лице; или
- б) може да определя пряко или непряко повече от половината от членовете на управителния или контролния орган на едно юридическо лице; или
- в) може по друг начин да упражнява решаващо влияние върху вземането на решения във връзка с дейността на юридическо лице.

**1.1.8.4. Извършени нарушения по чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или 3, чл. 63, ал. 1 или 2, чл. 228, ал. 3 от Кодекса на труда;**

**Забележка:**

Чл. 61. (1) Трудовият договор се сключва между работника или служителя и работодателя преди постъпването на работа.

Чл. 62. (1) Трудовият договор се сключва в писмена форма.

Чл. 63. (1) Работодателят е длъжен да предостави на работника или служителя преди постъпването му на работа екземпляр от сключения трудов договор, подписан от двете страни, и копие от уведомлението по чл. 62, ал. 3, заверено от териториалната дирекция на Националната агенция за приходите.

Чл. 63. (2) Работодателят няма право да допуска до работа работника или служителя, преди да му предостави документите по ал. 1.

Чл. 228. (3) Обезщетенията по този раздел\*, дължими при прекратяване на трудовото правоотношение, се изплащат не по-късно от последния ден на месеца, следващ месеца, през

който правоотношението е прекратено, освен ако в колективния трудов договор е договорен друг срок. След изтичане на този срок работодателят дължи обезщетението заедно със законната лихва.

*\* Раздел III „Други видове обезщетения“ от Глава десета, Кодекса на труда, а именно:*

- Обезщетение при недопускане на работа;
- Обезщетение при временно отстраняване от работа;
- Обезщетение при командировка;
- Обезщетение при преместване;
- Обезщетение при трудоустрояване;
- Обезщетение при бедствие;
- Обезщетения при правомерен отказ на работника или служителя да изпълнява работата;
- Обезщетение за неспазено предизвестие;
- Обезщетение при прекратяване на трудовото правоотношение без предизвестие;
- Обезщетение при уволнение на други основания;
- Обезщетение за неизползван платен годишен отпуск;
- Обезщетения при незаконно уволнение и при недопускане на работа на възстановен работник или служител;
- Отговорност на работодателя за други вреди, причинени на работника или служителя;
- Регресна отговорност

**1.1.8.5. При наличие на обстоятелства по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество.**

**Забележка:**

*Чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество:*

*Чл. 69. (1) Лице, заемало висша публична длъжност, което в последната една година от изпълнението на правомощията или задълженията си по служба е участвало в провеждането на процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, няма право в продължение на една година от освобождаването си от длъжност да участва или да представлява физическо или юридическо лице в такива процедури пред институцията, в която е заемало длъжността, или пред контролирано от нея юридическо лице.*

*(2) Забраната за участие в процедури за обществени поръчки или в процедури, свързани с предоставяне на средства от фондове, принадлежащи на Европейския съюз или предоставени от Европейския съюз на българската държава, се прилага и за юридическо лице, в което лицето по ал. 1 е станало съдружник, притежава дялове или е управител или член на орган на управление или контрол след освобождаването му от длъжност.*

**1.1.8.6. Извършени нарушения по чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност.**

**Забележка:**

*чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност: „Не се разрешава наемането на работа на незаконно пребиваващи на територията на Република България граждани на трети държави“.*

**ВАЖНО!!!** Съгласно чл. 46, ал. 1 от ППЗОП, участниците са длъжни да уведомят писмено възложителя в 3-дневен срок от настъпване на обстоятелство по чл. 54, ал.1 или чл.101, ал. 11 от ЗОП (в случай че се окажат свързани лица с друг участник в настоящата поръчка).

**2. Деклариране на личното състояние и липсата на специфични основания за изключване:**

**2.1. Участникът декларира личното състояние и липсата на специфични основания за изключване в еЕЕДОП.**

Чрез информационната система за еЕЕДОП е създаден образец на ЕЕДОП в електронен вариант. Генерираните файлове (espd-request) се предоставят на заинтересованите лица по електронен път с останалата документация за обществената поръчка в профила на купувача.

Електронния вариант на ЕЕДОП следва да бъде изтеглен от профила на купувача и попълнен от участниците чрез система за еЕЕДОП, която е достъпна чрез Портала за обществени поръчки, секция РОП и е-услуги/ Електронни услуги на Европейската комисия, както и директно на адрес: <https://ec.europa.eu/tools/espd>.

Участникът зарежда в системата предоставения от възложителя XML файл, попълва необходимите данни и го изтегля и запазва (espd-response) в XML и PDF формат, след което PDF формат на завършения ЕЕДОП следва да се подпише с електронен подпис от съответните лица.

Цифрово подписания ЕЕДОП в електронен вид се прилага на подходящ оптичен носител към пакета документи за участие в процедурата.

Участникът може да използва ЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърди, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

## **2.2. Участникът удостоверява липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1-7 от ЗОП с попълване на Част III „Основания за изключване” на еЕЕДОП, в приложимите полета.**

Когато изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се отнасят за повече от едно лице, всички лица подписват един и същ еЕЕДОП. Когато е налице необходимост от защита на личните данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно изискванията по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП се попълва в отделен еЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

В него се предоставя съответната информация, изисквана от възложителя, и се посочват националните бази данни, в които се съдържат декларираните обстоятелства, или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.

Когато участникът е посочил, че ще използва капацитета на трети лица за доказване на съответствието с критериите за подбор или че ще използва подизпълнители, за всяко от тези лица се представя отделен еЕЕДОП, който съдържа съответната информация.

Съгласно чл. 67, ал. 3 от ЗОП участниците могат да използват еЕЕДОП, който вече е бил използван при предходна процедура за обществена поръчка, при условие че потвърдят, че съдържащата се в него информация все още е актуална.

Участниците могат да използват възможността по чл. 67, ал. 3 от ЗОП, когато е осигурен пряк и неограничен достъп по електронен път до вече изготвен и подписан електронно еЕЕДОП. В тези случаи към документите за подбор вместо еЕЕДОП се представя декларация, с която се потвърждава актуалността на данните и автентичността на подписите в публикувания еЕЕДОП, и се посочва адресът, на който е осигурен достъп до документа.

## **2.3. Участникът декларира липсата на специфични основания за изключване чрез попълване на Част III „Основания за изключване”, раздел Г „Специфични национални основания за изключване“.**

### **2.4. Когато за участник е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1, т.1-4 от ЗОП, тези мерки се описват в ЕЕДОП.**

Като доказателства за надеждността на участника се представят следните документи:

1. по отношение на обстоятелството по чл.56, ал. 1, т. 1 и 2 от ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

2. по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.3 от ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

3. по отношение на обстоятелството по чл.56, ал.1, т.4 от ЗОП - е платил изцяло дължимото вземане по чл.128, чл.228, ал.3 или чл.245 от Кодекса на труда.

На основание чл.57 от ЗОП, участникът ще бъде отстранен от участие в настоящата процедура, за когото са налице основанията за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, възникнали преди и по време на процедурата.

### **III. Критерии за подбор.**

**Годност (правоспособност) за упражняване на професионална дейност (за Обособена позиция № 1- 14 вкл.):**

1. Участникът да има право да осъществява търговия на едро с медицински изделия на територията на Република България.

Доказване: За доказване на съответствието с посочения критерий, при подаване на оферта участникът попълва съответното поле в Част IV: „Критерии за подбор“ на ЕЕДОП.

Преди сключване на договор за обществена поръчка, поставеното изискване се доказва с представянето на Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от ИАЛ, или друг документ, удостоверяващ правото на участника да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за ЕИП, или на Конфедерация Швейцария (при участник - търговец с медицински изделия); *или* Документ, удостоверяващ, че участникът е производител на медицински изделия, установен на територията на Република България и съдържащ данни за медицинското изделие (при участник – производител на медицински изделия, установен на територията на Република България).

### **Икономическо и финансово състояние.**

1. Възложителят не поставя изисквания към икономическото и финансовото състояние на участниците.

### **Технически и професионални способности.**

1. Възложителят не поставя изисквания към техническите и професионални способности на участниците.

### **IV. Преди сключване на договор за обществена поръчка, участникът представя следните документи:**

1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП - удостоверение от общината по седалището на Възложителя и на участника;
3. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
4. гаранция за изпълнение на договора.
5. декларация за обстоятелствата по чл. 42, ал. 2, т.2, чл. 59, ал. 1, т. 3 и чл. 66 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.
6. актуални документи за съответствие с критериите за подбор:
  - Разрешение за търговия на едро с медицински изделия, издадено от ИАЛ, или друг документ, удостоверяващ правото на участника да търгува с медицински изделия, издаден от компетентен орган на държава членка или на друга държава - страна по Споразумението за ЕИП, или на Конфедерация Швейцария (при участник - търговец с медицински изделия); *или* Документ, удостоверяващ, че участникът е производител на медицински изделия, установен на територията на Република България и съдържащ данни за медицинското изделие (при участник – производител на медицински изделия, установен на територията на Република България) – заверено от участника копие.

### **V. Опаковката с документите за участие съдържа:**

1. Опис на представените документи – по образец на участника;
2. Копие на договора за обединение (при участник обединение) или друг документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението. Когато в договора не е определен

партньор, който да представлява обединението за целите на поръчката, участникът представя и документ, подписан от членовете на обединението, в който се посочва представляващия обединението партньор;

3. Електронно подписан Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника, а когато е приложимо - за всеки от участниците в обединението, което не е юридическо лице, за всеки подизпълнител и за всяко трето лице, чиито ресурси ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката;

4. Документи за доказване на предприетите мерки за надеждност, когато е приложимо, в това число:

4.1. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 1 и 2 ЗОП - документ за извършено плащане или споразумение, или друг документ, от който да е видно, че задълженията са обезпечени или че страните са договорили тяхното отсрочване или разсрочване, заедно с погасителен план и/или с посочени дати за окончателно изплащане на дължимите задължения или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение;

4.2. по отношение на обстоятелството по чл. 56, ал. 1, т. 3 ЗОП - документ от съответния компетентен орган за потвърждение на описаните обстоятелства.

**Техническо предложение, включващо:**

5. Документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника;

6. Предложение за изпълнение на поръчката (по образец), с приложени към него следните документи в заверено от участника копие на оригинала и в превод на български език:

6.1. Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид за съответната обособена позиция (*по образец*).

6.2. Каталог на производителя (извадка от каталог) с посочен каталожен номер.

6.3. Документ, че предлаганите медицински изделия имат нанесена „СЕ” маркировка - заверено от участника копие на езика, на който е съставен, и в превод на български език.

6.4. Оторизационно писмо от производителя на медицинското изделие или от упълномощения представител, по смисъла на чл. 10, ал. 2 от ЗМИ, удостоверяващо, че участникът е упълномощен да доставя предлаганото медицинско изделие на територията на РБългария.

6.5. При оферта по обособена позиция № № 2, 3, 4, 5, 8, 9 и 14 - Декларация от производителя на апарата, посочен като наличен при Възложителя, за пълна съвместимост между предлаганите за съответната обособена позиция медицински изделия и посочения към тази позиция апарат **и** Оторизация за дистрибуторство от фирмата производител на апарата - заверени от участника копия.

6.6. При оферта по обособена позиция № № 2, 14 - Декларация от участника, че реактивите са баркодирани за софтуера на съответния биохимичен анализатор.

6.7. При оферта по обособена позиция № 10 - Декларация от участника, че при сключване на договор ще предостави стативи за отчитане на СУЕ по микрометод (номенклатури 1 и 2 вкл.) за периода на действие на договора.

6.8. При оферта по обособена позиция № 11 - Декларация от участника, че всички предлагани медицински изделия по номенклатури от 1 до 8 вкл. са от един и същ производител.

Указания за представяне на Предложение за изпълнение на поръчката в табличен вид за обособена позиция № 1-14 вкл.: Предложението за изпълнение на поръчката в табличен вид за съответната обособена позиция се изготвя по приложения в документацията образец. В таблицата се попълват данни в колона Е - Търговско наименование, колона F – Производител, колона G - Каталоген №, за всяка номенклатура от обособената позиция.

**Ценово предложение, включващо:**

7. Плик с надпис „Предлагани ценови параметри”, съдържащ Ценово предложение (по образец), с приложено към него Ценово предложение в табличен вид.

Указания за представяне на Ценово предложение в табличен вид за обособена позиция № 1-14 вкл.: Ценово предложение в табличен вид за съответната обособена позиция се изготвя по



приложения в документацията образец. В таблицата се попълват данни в колона Е - Търговско наименование, колона F – Производител, колона G - Каталоген №, колона J – Единична стойност в лв. без ДДС (до втори знак след десетичната запетая), колона K - Стойност в лв. без ДДС (до втори знак след десетичната запетая) и Обща стойност на офертата за обособената позиция (изчислена като сума от стойностите в колона K) за всяка номенклатура от обособената позиция.

## **VI. Представяне на офертите:**

1. Всяка една оферта следва да съдържа всички документи, посочени в обявлението и документацията за поръчката.

2. Всички документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат на български език. В случай, че част от необходимите документи са съставени на чужд език, същите следва да бъдат приложени към офертата с превод на български, подписани от лицето извършило превода.

3. Всички копия на документи, съдържащи се в офертата, следва да бъдат заверени. Заверено от участника копие на документ означава: документът да е заверен с гриф “Вярно с оригинала” и да съдържа подпис на заверяващото го лице.

4. По документите не се допускат никакви вписвания между редовете, изтривания или корекции, освен ако са заверени с подпис на лицето, което подписва.

5. Документите в офертата за участие се представят в запечатана непрозрачна опаковка от участника или негов упълномощен представител. Върху опаковката участникът посочва: наименование на участника, включително участниците в обединението, когато е приложимо; адрес за кореспонденция, телефон и по възможност факс и електронен адрес и наименованието на поръчката, обособените позиции, номенклатурите, за които се подават документите.

6. Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в общата запечатана непрозрачна опаковка за всяка от обособените позиции се представят поотделно комплектувани технически предложения и отделни непрозрачни пликкове с надпис „Предлагани ценови параметри”, с посочване на позицията, за която се отнасят. Критериите за подбор са еднакви за всички обособени позиции, поради което на основание чл.47, ал.10 от ППЗОП, се допуска представяне на едно заявление за участие.

7. Офертите могат да бъдат представени чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка. Оферти, подадени по този начин, следва да бъдат получени при възложителя в срока, определен за получаване на офертите, посочен в обявлението за поръчка. Възложителят не се ангажира да съдейства за пристигането на офертата на адреса и в срока, определен от него. Рискът от забава или загубване на офертата е за участника.

8. Офертите се подават в административната сграда на ДКЦ-1-Русе ЕООД, адрес: гр. Русе, ул. „Независимост“ № 2, всеки работен ден от 8,00 до 16,30 ч., в срок съгласно посоченото в раздел IV.2.2. от обявлението за поръчката.

9. При приемането на офертата върху опаковката се отбелязват пореден номер, датата и часа на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър.

10. Не се приемат за участие в процедурата оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатана или опаковка с нарушена цялост, или с непълнени данни. Такива оферти незабавно се връщат на подателя и съответното обстоятелство се отбелязва в регистъра.

11. Не се приемат оферти по електронен път.

Когато участник подава оферта за повече от една обособена позиция, в общата запечатана непрозрачна опаковка се поставят:

- един комплект документи - заявление за участие, свързани с информацията относно личното състояние и критериите за подбор (по смисъла на чл. 39, ал. 2 от ППЗОП заявлението за участие включва ЕЕДОП, документи за доказване на предприетите мерки за надеждност и при участник обединение – документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението .

- поотделно комплектувани технически предложения за всяка обособена позиция,

- отделни непрозрачни пликове с надпис „Предлагани ценови параметри”, с посочване на обособената позиция, за която се отнасят.

## **VII. Разяснения по документацията**

1. До 10 (десет) дни преди изтичане на срока за получаване на оферти за участие, посочен в раздел IV.2.2. от обявлението за поръчка, заинтересованите лица могат да поискат писмено от възложителя разяснения по условията на процедурата.

1.1. Искането за разяснения се представя писмено пред възложителя, на посочения от него в обявлението за поръчка адрес, всеки работен ден от 8,00 до 16,30 ч.

1.2. Искания, получени след изтичането на законоустановения срок не се приемат и не се разглеждат от възложителя.

2. В 4-дневен срок, считано от получаването на всяко надлежно получено искане за разяснения по условията на процедурата, възложителят публикува в Профила на купувача дадените разяснения. В разясненията не се посочва информация за лицата, които са ги поискали.

## **VIII. Гаранции**

При подписването на договор, изпълнителят представя на възложителя гаранция за изпълнение в размер на 1 % от стойността на договора без ДДС, която служи за обезпечаване на изпълнението на задълженията на изпълнителя по договора.

Когато като Гаранция за изпълнение се представя парична сума, сумата се внася по следната банкова сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Банка: IBAN BG24STSA93000006357911, BIC STSABGSF – Банка ДСК АД.

Когато като гаранция за изпълнение се представя банкова гаранция, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на банкова гаранция, издадена в полза на възложителя, която трябва да отговаря на следните изисквания:

1. да бъде безусловна и неотменяема банкова гаранция, да съдържа задължение на банката - гарант да извърши плащане при първо писмено искане от възложителя, деклариращ, че е налице неизпълнение на задължение на изпълнителя или друго основание за задържане на гаранцията;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора, като при необходимост срокът на валидност на банковата гаранция се удължава или се издава нова.

Банковите разходи по откриването и поддържането на гаранцията за изпълнение във формата на банкова гаранция, както и по усвояването на средства от страна на възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

Когато като гаранция за изпълнение се представя застраховка, изпълнителят предава на възложителя оригинален екземпляр на застрахователна полица, издадена в полза на възложителя, в която възложителят е посочен като трето ползващо се лице (бенефициер), която отговаря на следните изисквания:

1. да обезпечава изпълнението на договора чрез покритие на отговорността на изпълнителя;

2. да бъде със срок на валидност за целия срок на действие на договора плюс 30 (тридесет) дни след прекратяването на договора.

Разходите по сключването на застрахователния договор и поддържането на валидността на застраховката за изисквания срок, както и по всяко изплащане на застрахователно обезщетение в полза на възложителя, при наличието на основание за това, са за сметка на изпълнителя.

Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение на договора в срок до 30 (тридесет) дни след приключване изпълнението на договора, освен ако е усвоил същата.

Възложителят задържа гаранцията за изпълнение на договора, без да дължи лихви, ако в процеса на неговото изпълнение възникне спор между страните до неговото решаване чрез споразумение или чрез влязло в сила съдебно решение.

Възложителят има право да усвои изцяло или отчасти гаранцията за изпълнение на договора при неточно изпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя, включително при възникване на задължение на Изпълнителя за плащане на неустойки, както и при прекратяване на договора от Възложителя, поради неизпълнение на договорни задължения от страна на Изпълнителя.

В случай, че Банката, издала гаранцията за изпълнение на договора, е обявена в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност, или ѝ се отнеме лиценз, или откаже да заплати предявената от Възложителя сума в 3-дневен срок, Възложителят има право да поиска, а Изпълнителят е длъжен да предостави в срок до 5 (пет) работни дни от направеното искане, съответната заместваща гаранция от друга банкова институция.

Възложителят не дължи лихви върху сумите по гаранцията за изпълнение на договора.

#### **IX. Сключване на договор за обществената поръчка**

Възложителят сключва договор за обществената поръчка в едномесечен срок от влизане в сила на решението за определяне на изпълнител на обществената поръчка.

Преди сключването на договор за обществена поръчка, участникът, определен за изпълнител, предоставя:

1. актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата - документите по чл. 58 от ЗОП;

2. документи, удостоверяващи съответствието с поставените критерии за подбор - документите по чл. 60 от ЗОП;

3. декларация по чл. 4, ал. 7 и чл. 6, ал. 5, т. 3 от Закона за мерките срещу изпирането на пари и декларация по чл. 6, ал. 2 от Закона за мерките срещу изпирането на пари.

Документите по т.1 и 2 се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива. Възложителят няма да изисква документи, които вече са му били предоставени от участника или са му служебно известни.

В срок до 3 работни дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение за замяна на посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща копие на договора или на допълнителното споразумение на възложителя заедно с доказателства, че са изпълнени условията по чл. 66, ал. 2 и 11 от ЗОП.

Подизпълнителите нямат право да превъзлагат една или повече от дейностите, които са включени в предмета на договора за подизпълнение.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка, се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

1. за новия подизпълнител, не са налице основанията за отстраняване в процедурата;

2. новият подизпълнител, отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на условията по т.1. и 2.

#### **X. Критерий за възлагане - "Най-ниска цена".**

Настоящата обществена поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта.

Икономически най-изгодната оферта се определя въз основа на следния критерий за възлагане - най-ниска цена.

До класиране по отделните обособени позиции ще се допускат само участници, които предлагат да доставят всички номенклатури, включени в съответната позиция. Оценката ще се формира комплексно, на база оценката на всички номенклатури, включени в обособената позиция.

Комисията сравнява ценовите предложения на допуснатите до оценка оферти, като съпоставя Общата стойност на офертата за обособена позиция в лева без ДДС, до втория знак след десетичната запетая, изчислена като сума от стойностите на всички включени в обособената позиция медицински изделия, където стойността на всяко медицинско изделие е произведение от Единична стойност в лв. без ДДС, умножена по Брой мерни единици.

На първо място се класира офертата с предложена най-ниска цена /Обща стойност на офертата/.

Останалите оферти заемат места в класирането по низходящ ред.

Комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти, в случай че най-ниската цена се предлага от двама или повече участници в процедурата.

## **XI. Други указания**

1. За въпроси, свързани с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците, които не са разгледани в документацията, се прилагат разпоредбите на Закона за обществените поръчки и други относими нормативни актове.

2. Участниците ще бъдат уведомени за датата, мястото и часа на оповестяване на ценовите предложения, чрез публикуване на съобщение на интернет адреса на възложителя в Профила на купувача с адрес: <http://dkc1ruse.org/index.php/profil-na-kupuvacha>.

3. При разминавания в записите на отделните документи от документацията, валидни са записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

- обявлението за обществена поръчка;
- решението за откриване на процедурата;
- проектът на договор;
- образците към документацията.

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място.